**План заходів**

з реалізації проекту

«Ярмарок громадських ініціатив» в рамках обласного форуму організацій громадянського суспільства «Чернігівщина 2020»

| **№** | **Найменування заходу** | **Строк виконання** | **Відповідальні за виконання** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Створити базу представників громадських організацій області та запросити їх до участі у заході | березень2020 року | СОЛОМКО КатеринаЯКИМЕНКО Леся |
|  | Заключити договори на придбання канцелярських товарів та друкованої продукції | березень-квітень2020 року | СОЛОМКО КатеринаЯКИМЕНКО Леся |
|  | Заключити договір про надання послуг з організації проведення заходів | березень-квітень 2020 року | СОЛОМКО КатеринаЯКИМЕНКО Леся |
|  | Заключити договори про надання послуг професійного фахівця з фотографії та послуг професійного фахівця з дизайну | березень-квітень 2020 року | СОЛОМКО КатеринаЯКИМЕНКО Леся |
|  | Розробити програму проведення заходу  | березень-квітень2020 року | СОЛОМКО КатеринаМОЙСЕЄНКО АнжелаЯКИМЕНКО Леся |
|  | Провести інформаційну кампанію про початок реалізації проекту (анонсувати захід, виготовити інформаційну продукцію) | квітень-травень 2020 року | СОЛОМКО КатеринаЯКИМЕНКО Леся |
|  | Здійснити організаційні заходи щодо проведення Презентації | травень 2020 року | СОЛОМКО КатеринаЯКИМЕНКО Леся |
|  | Провести Презентації діяльності, можливостей та ініціатив організацій громадянського суспільства | травень-липень 2020 року | СОЛОМКО КатеринаМОЙСЕЄНКО АнжелаЯКИМЕНКО Леся |
|  | Проводити інформаційну кампанію протягом реалізації проекту  | травень-липень 2020 року | СОЛОМКО КатеринаЯКИМЕНКО Леся |
|  | Створити та поширити інформаційний матеріал «Карта громадських ініціатив» з контактами та напрямками діяльності організацій громадянського суспільства | травень-липень 2020 року | СОЛОМКО КатеринаЯКИМЕНКО Леся |
|  | Підготувати підсумковий прес-реліз щодо реалізації проекту. | липень-серпень 2020 року | СОЛОМКО КатеринаМОЙСЕЄНКО АнжелаЯКИМЕНКО Леся |